



ПОЛОЖЕНИЕ **о проекте воспитательной работы** **классного руководителя**

1. Общие положения.

1.1. Данное Положение определяет порядок работы классных руководителей муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Гимназии 3 96 с проектами воспитательной работы классов.

1.2. Основанием для разработки данного Положения является закон «Об образовании в Российской Федерации» №273 от 29.12.2012 г., Конституция РФ, Конвенция ООН о правах ребёнка, требования ФГОС, Устав МБОУ Гимназии № 96, Положение о классном руководстве.

1.3. Проект работы классного руководителя - это документ, который обеспечивает жизнедеятельность детско-взрослого сообщества класса, координирует взаимодействие с другими участниками образовательного процесса и упорядочивает работу классного руководителя на определенный период.

1.4. Настоящее положение определяет структуру, содержание и сроки реализации проекта воспитательной работы классного руководителя Гимназии №96.

Любой проект представляет собой описание будущей деятельности, осуществляемой в ситуации неопределенности. Работа классного руководителя - пример подобной деятельности, поэтому должна осуществляться в проектном подходе. Проектирование деятельности классного руководителя, в сравнении с планированием, обладает следующими преимуществами:

- вариативность и возможность коррекции результата;
- обеспечение непрерывности процесса и преемственности;
- учет рисков и их минимизация;
- наличие измеряемого результата.

1.5. Классные руководители разрабатывают проект воспитательной работы с учетом возраста детей, индивидуальных особенностей класса, специфики родительского коллектива.

1.6. Наличие проектов воспитательной работы обусловлено тем, что классный руководитель несет ответственность за развитие детей как личности, за их жизнь и здоровье. Для того, чтобы классный руководитель

достиг высоких результатов в работе, необходимо совершенствовать его проектную и аналитическую деятельность, что и находит отражение в проектах воспитательной работы.

2. Структура проекта воспитательной работы.

Проект воспитательной работы включает в себя следующие составные части:

- титульный лист установленного образца;
- методическую часть (описание ситуации, проблема, цель, задачи);
- оценку имеющихся ресурсов;
- выбор методов и средств реализации;
- календарный план с этапами реализации;
- оценку рисков;
- ожидаемые результаты;
- мониторинг результата.

Приложение к проекту воспитательной работы может включать в себя следующие элементы:

- психолого - педагогическую характеристику класса;
- результаты мониторинга уровня воспитанности и др.;
- социальный портрет класса;
- список класса с адресами и контактными телефонами;
- сведения о занятости детей во 2 половине дня;
- состав родительского коллектива;
- разработки классных часов, родительских собраний и т.д.

3. Содержание проекта воспитательной работы.

3.1. Содержание методической части проекта должно учитывать следующее:

- краткость и лаконичность;
- быстро разрешимая трудность – не проблема;
- проблема должна лежать на границе образовательной и воспитательной сфер;
- глобальная проблема рождает нереализуемый проект;
- цель проекта – ступенька в реализации воспитательной цели Гимназии;
- задачи диктуются целью. 3-4 – максимум. Половина из них должна иметь практическую направленность («создать», «разработать», а не «способствовать», «углублять» и т.д.);
- наличие в целях слова «развивать» повлечет обязательную разработку критериев отслеживания результатов развития.

3.2. При выборе ресурсов используется следующая классификация:

- личные (опыт, знания в области детской психологии, активность и т.д.);

- внутренние (класс и родители);
- ресурсы Гимназии (школьные проекты, музей, библиотека, спортивные традиции и т.д.);
- внешние (доступность и готовность к сотрудничеству других учреждений и организаций).

3.3. При выборе методов приоритет отдается следующим:

- убеждение;
- упражнения;
- предъявление воспитаннику социально-культурной нормы
- отношение и поведение;
- воспитывающие ситуации;
- стимулирование деятельности и поведения.

3.4. При выборе направлений важнейшими являются:

- духовно – нравственное;
- патриотическое;
- учебно-предметное;
- здоровьесберегающее;
- безопасность;
- гражданское.

3.5. Календарный план с этапами реализации может быть составлен двумя способами:

- 1 задача – 1 этап. Этапы могут быть сквозными;
- Этапы в логическом следовании друг за другом. Например: подготовительный, теоретический, практический и т.д. (Нужны измеряемые результаты по окончании каждого этапа + коррекция).

План мероприятий может быть представлен в виде таблицы (вид деятельности, цель, способы и методы, средства, сроки, ожидаемый результат, риски).

3.6. При формулировании ожидаемых результатов:

- фиксируем промежуточные результаты (результаты каждого этапа) исходя из задач;
- ожидаемый (конечный) результат формулируем исходя из цели проекта;
- Результат должен быть измеряемым.

При мониторинге результата:

- указать критерии, определяющие эффективность деятельности. Динамика («увеличилось», «сократилось», «сохранилось», «появилось», «отсутствует»);
- указать способы измерения результата (тестирование, анкетирование, опрос и т.д.).

4. Сроки реализации проекта воспитательной работы.

4.1. Классный руководитель разрабатывает долгосрочный проект, внося в него ежегодно необходимые изменения и дополнения. Задачи в долгосрочном проекте - цели каждого года (этапа) его реализации. Проект воспитательной работы имеет следующие сроки реализации:

- начальная школа - 4 года;
- средняя школа - 5 лет;
- старшая школа - 2 года.

4.2. Разработка проекта воспитательной работы на текущий год осуществляется классным руководителем в начале учебного года, с учетом произошедших изменений (возраст детей, изменение состава класса, работа новых учителей - предметников и т.д.).

5. Сроки представления проектов воспитательной работы.

Проект воспитательной работы должен быть представлен для утверждения председателю МО классных руководителей и зам. директора по ВР не позднее **1 октября** текущего года.

6. Контроль за реализацией проекта.

- 6.1. Ежедневный и еженедельный контроль за выполнением плана (часть проекта) осуществляет сам классный руководитель.
- 6.2. По результатам каждого полугодия оформляется письменный отчет о работе классного руководителя в рамках реализации проекта.
- 6.3. Заместитель директора по воспитательной работе вправе потребовать от классного руководителя отчет о выполнении того или иного раздела проекта.
- 6.4. Классный руководитель может быть заслушан с информацией о реализации проекта воспитательной работы на педагогическом совете, на методическом объединении классных руководителей, на совещании (но не чаще двух раз в год и согласно плану работы школы).